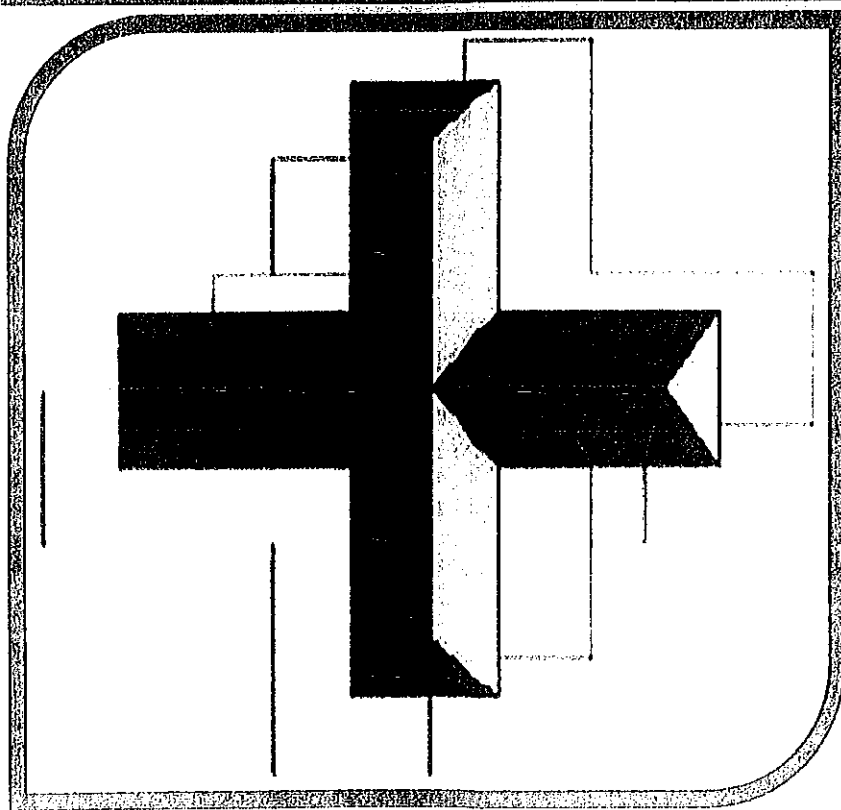




Bilancio 2018

P.A. Croce Blu Bastiglia ODV



P.A. Croce Blu Bastiglia ODV  
Piazza Repubblica 49 Bastiglia

Cod. Fisc. 94103930361

Iscrizione Albo Volontariato Regione  
Emilia Romagna al nr 2071

PEC: [croceblubastiglia@pec.croceblubastiglia.it](mailto:croceblubastiglia@pec.croceblubastiglia.it)



## PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BLU DI BASTIGLIA ODV

Sede in Bastiglia P.zza Repubblica, 49 41030

Codice Fiscale 94103930361

### Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2018

#### Informazioni generali dell'ente

---

La PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BLU DI BASTIGLIA è una ODV, i cui principali ambiti di attività svolti sono nell'ambito dell'attività di assistenza socio-sanitaria:

- 1- Aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale;
- 2- Ricercare il vero soddisfacimento dei bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- 3- Contribuire alla affermazione dei principi della solidarietà popolare nei soggetti e progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;
- 4- Contribuire all'affermazione dei principi della mutualità;
- 5- Favorire lo sviluppo della collettività attraverso l'esperienza gestionale, la crescita culturale e partecipazione attiva dei singoli e della collettività;
- 6- Favorire e/o collaborare a forme partecipative di intervento socio-sanitario, sull'ambiente, sull'handicap, ed ad altre iniziative dirette comunque alla messa in atto di sperimentazioni innovatrici;
- 7- Collaborare con enti pubblici e privati e con altre associazioni di volontariato per il perseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dal presente Statuto.

La su attività quindi consiste:

- Organizzare il soccorso mediante autoambulanza;
- Organizzare servizi di guardia medica e ambulatoriali in collaborazione con la pubblica assistenza;
- Promuovere iniziative di formazione/informazione sanitaria e campagne di prevenzione;
- Organizzare la formazione di personale volontario aderendo alle linee guide dell'ANPAS;

L'Associazione svolge esclusivamente l'attività istituzionale prevista dal proprio Statuto Associativo e non svolge, nemmeno in via occasionale, attività di natura commerciale.

## **Contenuto e forma del bilancio**

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2018 viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli Enti non Profit" elaborate quale atto di indirizzo dall'Agenzia per le Onlus ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329. E seguendo le linee guida della Legge n. 124/2017.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Conto Economico;
- 3) Nota Integrativa;
- 4) Relazione di missione.

### **1) Lo Stato Patrimoniale**

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art.2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

### **2) Il Conto Economico**

Il Conto Economico è redatto in forma scalare ed è stato predisposto secondo il principio di competenza economica, come previsto per gli enti di maggiori dimensioni. I valori sono confrontati con quelli dell'esercizio precedente.

### **3) Nota Integrativa**

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

### **4) La Relazione di Missione**

La Relazione di missione costituisce il documento in cui sono state esposte e commentate le attività svolte nell'esercizio oltreché le prospettive sociali. Essa ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

La Relazione di missione fornisce informazioni rispetto a tre ambiti principali:

- missione e identità dell'ente;
- attività istituzionali, volte al perseguimento diretto della missione;
- attività "strumentali", rispetto al perseguimento della missione istituzionale (attività di raccolta fondi e di promozione istituzionale).

## **Principi e criteri di redazione**

Questo è il primo anno in cui il bilancio viene redatto con il principio di **competenza** il quale impone di registrare le transazioni nel periodo di imposta a cui queste si riferiscono indipendentemente dal momento in cui i pagamenti si verificano. Il principio di **cassa**, invece, include nel calcolo del reddito solo i costi e i ricavi per cui ci sia stata manifestazione finanziaria. La lettura dello schema di bilancio

**Dovrà tener conto di questo elemento, alcune voci del conto economico le classi: 04.09.000 tra i ricavi e 03.20.000 tra i costi sono presenti per questa ragione.**

~~Il bilancio chiuso al 31/12/2018, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute, ed è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit di medie dimensioni, basati sul criterio di competenza.~~

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

La presente situazione patrimoniale ed economica sezionale è stata controllata dal Collegio dei Revisori conformemente a quanto stabilito nell'art. 27 dello Statuto dell'ente.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Licenze software per sistema contabile e segreteria, completamente spese nell'anno di acquisizione, nell'anno 2018 non si registrano incrementi o nuovi acquisti.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali, completamente spese nell'anno di acquisizione, nell'anno 2018 non si registrano incrementi o nuovi acquisti.

### **Crediti**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

## TFR

Voce non presente in quanto non è attivo nessun rapporto di lavoro retribuito.

## Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

## Oneri e proventi

### Oneri (Conto economico)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

### Proventi (Conto economico)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, dalle quote associative, da raccolta fondi, da proventi e ricavi da attività accessorie, dai proventi finanziari e patrimoniali e da eventuali proventi straordinari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

## Informazioni sullo Stato Patrimoniale

### Immobilizzazioni immateriali

Per il principio della correttezza e chiarezza si elencano le immobilizzazioni immateriali presenti:

- Licenza software per amministrazione
- Licenza sistema Pacchetto Office 2010

### Immobilizzazioni materiali

Per il principio della correttezza e chiarezza si evidenziano nella tabella che segue il dettaglio delle immobilizzazioni materiali presenti nell'associazione:

|   |         |
|---|---------|
| <b>AUTOMEZZI</b>                                  |         |
| Ambulanza fiata ducato                            | ES521PX |
| Fiat Doblò 16v                                    | FF442LF |
| Fiat Doblò 3° serie                               | EH859DG |
| Pulmino fiat ducato                               | CK080LP |
| <b>MACCHINE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE</b>        |         |
| 3 Computer hp da scrivania con monitor e tastiera |         |

|   |  |
|---|--|
| 1 Computer assemblato free completo di monitor e tastiera |  |
| 1 Stampante laser Lexmark                                 |  |
| 1 Videoproiettore   |  |
| 1 TV led 32 pollici                                       |  |
| 1 Cellulare nokia 3310servizio emergenze                  |  |
| 1 Navigatore Garmin ambulanza                             |  |
| 1 Distruggi documenti                                     |  |
| 1 Centralino multifunzione con tre apparecchi             |  |
| 1 Apparato veicolare motorola                             |  |
| <b>ATTREZZATURA DIDATTICA E EMERGENZE</b>                 |  |
| 1 Trainer didattico per DAE                               |  |
| 1 Materasso a Depressione                                 |  |
| 1 Manichino Adulto  |  |
| 1 Manichino Baby Anne                                     |  |
| 1 Kit steccobende e materassini                           |  |
| 2 Sedie a rotelle pieghevoli                              |  |
| 2 Sedie a rotelle elettriche                              |  |
| 1 Carrello Tristar 2X 25 LT                               |  |
| 1 Gazebo Mercato Poly 3 x 3                               |  |
| <b>ARREDO SEDE</b>  |  |
| 1 Bancone centralino                                      |  |
| 9 Tavolini quadrati 100 x 100 con 20 sedie                |  |
| 2 Scrivanie con cassettiere                               |  |
| 1 Tavolo riunione   |  |
| 5 Armadi metallici  |  |
| 3 Armadi modello vetrinette                               |  |
| 5 Armadi con ante in legno                                |  |
| 9 sedie da scrivania                                      |  |
| 1 lavagna magnetica 60 x 90                               |  |
| 1 Telo per video proiettore                               |  |

### Attivo circolante - Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 16.258 (€ 10.411 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

#### Composizione dei crediti dell'attivo circolante:

- Crediti verso Privati € 6.164
- Crediti verso Enti Pubblici € 10.094

### Attivo circolante - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 33.124 (€ 68.114 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

- Cassa € 459
- Banche:
- Bper sede Bastiglia € 19.911
  - B.S.G.S.P. € 10.461
  - Banco Posta € 2.751

### **Immobilizzazioni Finanziarie**

La presenza di queste voci in bilancio rappresentano i fondi messi da parte ogni anno per far fronte agli acquisti di macchine e attrezzature rispettando le scadenze imposte dalla normativa vigente (le ambulanze si sostituiscono ogni 7 anni)

Banche Investimento:

- Bper deposito vincolato € 40.000
- Bper conto deposito risparmio € 50.000
- BSGSP conto deposito a 18 mesi € 15.000

### **Ratei e risconti attivi**

I ratei e risconti attivi sono pari a € 31.05.

### **Debiti**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 5.376 (€ 6.116 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

- Debito verso Fornitori € 3.845
- Fatture da ricevere € 1.531

### **Ratei e risconti passivi**

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 340 (€ 0 nel precedente esercizio).

### **Informazioni sul Conto Economico**

Il Conto Economico informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" dell'ente.

Sono state, in particolare, evidenziate le seguenti aree:

- Area di attività tipica: gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica o di istituto; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.
- Area relativa alla raccolta fondi: tali oneri e proventi si riferiscono ad attività svolte dall'ente nel tentativo di ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali. Tale area accoglie anche i proventi derivanti dal cinque per mille.
- Area relativa alle attività accessorie: gli oneri, proventi e ricavi in oggetto fanno riferimento ad attività diverse da quella istituzionale, ma complementari rispetto alla stessa in quanto in grado di garantire all'ente risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto.
- Area relativa alle attività di supporto generale: si tratta delle attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantiscono l'esistenza delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

Si segnala che i proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto sono relativi esclusivamente agli interessi attivi maturati sui conto correnti bancari e postali.

### Oneri da attività tipiche

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 46.118,38 (€ 60.920.21 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni:

#### 1) Oneri da attività tipiche

|                               |          |                  |
|-------------------------------|----------|------------------|
| <b>COSTI DI FUNZIONAMENTO</b> |          | <b>15.431,94</b> |
| VESTIARIO VOLONTARI           | 3.776,48 |                  |
| MATERIALE SANITARIO           | 3.373,23 |                  |
| ASSICURAZIONI                 | 3.454,40 |                  |
| SPESE FORMAZIONE              | 475,37   |                  |
| COSTO PERSONALE SERVIZIO      | 1.804,19 |                  |
| VARIE                         | 2.548,27 |                  |
|                               |          |                  |
| <b>COSTI AMMINISTRATIVI</b>   |          | <b>3.157,14</b>  |
| QUOTA ASSOC. COPASS           | 415,68   |                  |
| CONTRIBUTI ANPAS              | 813,60   |                  |
| CANONE TV                     | 203,70   |                  |
| SERVIZIO SEG. PROVINCIALE PU  | 610,00   |                  |



|                                    |          |                  |
|------------------------------------|----------|------------------|
| ASSISTENZA AMM.VA                  | 171,35   |                  |
| VALORI BOLLATI E POSTA             | 142,53   |                  |
| CANCELLERIA                        | 800,28   |                  |
|                                    |          |                  |
| <b>COSTI AUTOMEZZI</b>             |          | <b>25.656,76</b> |
| ASSICURAZIONE AMBULANZA            | 2.033,98 |                  |
| CARBURANTE AMBULANZA               | 2.239,83 |                  |
| MANUTENZIONE AMBULANZA             | 850,59   |                  |
| ASSICURAZIONI PARCO AUTO           | 3.559,02 |                  |
| CARBURANTE PARCO AUTO              | 7.687,24 |                  |
| MANUTENZIONI PARCO AUTO            | 5.684,10 |                  |
| DISPOSITIVI SANITARI PER AUTOMEZZI | 3.544,10 |                  |
| VARIE PER PARCO AUTO               | 57,90    |                  |
|                                    |          |                  |
| <b>COSTI MACCHINE UFFICIO</b>      |          | <b>1.872,54</b>  |
| CANONE FOTOCOPIATRICE              | 1.458,53 |                  |
| ASSISTENZA SOFTWARE                | 387,02   |                  |
| MANUTENZIONE MACCHINE              | 26,99    |                  |

## 2) Proventi e Ricavi da attività tipiche

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 52.077,42 (€ 40.93,63 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni:

|                                    |           |                  |
|------------------------------------|-----------|------------------|
| <b>RICAVI D'ESERCIZIO</b>          |           | <b>52.077,42</b> |
| SERVIZI A SOGGETTI PRIVATI         | 6.215,39  |                  |
| PROVENTI USO AMBULANZA PER PRIVATI | 1.964,50  |                  |
| CONTRATTO CON UNIONE DEL SORBARA   | 11.504,35 |                  |
| PROVENTI SERVIZIO DIALISI          | 19.458,24 |                  |
| PROVENTI EMERGENZE 118             | 5.939,50  |                  |
| SERVIZIO INTRAOSPEDALIERO          | 85,00     |                  |
| TRASPORTI CENTRI DIURNI            | 6.474,44  |                  |
| MANIFESTAZIONI SPORTIVE            | 436,00    |                  |

## 3) Oneri promozionali

Gli oneri promozionali e di raccolta fondi sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi

€ 21.010,78 (€ 23.471,43 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni:

|                          |        |               |
|--------------------------|--------|---------------|
| <b>COSTI COMMERCIALI</b> |        | <b>576,00</b> |
| PUBBLICITA' AFFISSIONI   | 576,00 |               |

### 3.1 ) Raccolta fondi

|  |          |                  |
|--|----------|------------------|
| <b>EROGAZIONI LIBERALI</b>               |          | <b>12.447,82</b> |
| <i>OFFERTE DA PRIVATI</i>                | 2.535,00 |                  |
| <i>ISCRIZIONI NUOVI SOCI SOSTENITORI</i> | 155,00   |                  |
| <i>RINNOVO ISCRIZIONE SOCI SOST.</i>     | 1.640,00 |                  |
| <i>QUOTA 5 X 1000</i>                    | 8.117,82 |                  |

### 3.1 ) Oneri di supporto generale

|  |          |                 |
|--|----------|-----------------|
| <b>ONERI SUPPORTO</b>                  |          | <b>7.986,96</b> |
| <i>TELEFONICHE</i>                     | 2.257,00 |                 |
| <i>SPESE CONDOMINIO ACQUA LUCE GAS</i> | 5.400,07 |                 |
| <i>BENI STRUMENTALI</i>                | 329,89   |                 |

### Altre Informazioni

L'esercizio 2018, ha registrato una percorrenza con gli automezzi dell'associazione di 76.339 km (+ 12.100 km sull'anno 2017), i servizi svolti dai volontari hanno superato le 2.500 prestazioni, tra emergenza e servizio sociale. Anche in questo caso con un forte aumento nel settore sociale sia area privati che area in convenzione con la pubblica amministrazione.

### Compensi agli organi sociali

Si evidenzia che non sono stati corrisposti compensi in denaro, in natura, o servizi di alcuna natura agli organi amministrativi e di controllo.

### Contratti stipulati con la pubblica amministrazione

Si evidenzia che nell'anno di riferimento è stato stipulato il contratto con la pubblica amministrazione, per i servizi sociali e gestione emergenze.

### Sovvenzioni, donazioni, atti di liberalità, erogazioni di beni o di servizi in favore di altri enti

Nell'anno del presente bilancio è stata fatta una erogazione a favore dell'associazione AVIS Bastiglia in occasione dell'evento che celebrava il 60° dell'associazione stessa.

### Progetti

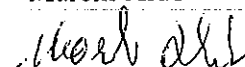
Vengono di seguito riportate le informazioni riguardanti i costi sostenuti e dei correlati proventi conseguiti per ciascun "progetto", con specifica indicazione del saldo risultante:

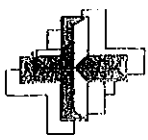
|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| Progetto Servizio Civile ANPAS 2019 | 800,00 € |
|-------------------------------------|----------|

L'associazione ha aderito al Progetto Venere ANPAS per il Servizio Civile 2018/2019, attualmente ospita nella propria sede 2 persone.

Il Presidente

Marchi Aldo





## RELAZIONE DI MISSIONE

Rendiconto 2018

Signori Volontari,

quest'anno è il nostro anniversario venticinque anni di Volontariato

Il traguardo dei 25 anni è una tappa importante e in questo momento il nostro ricordo va a quanti hanno aderito alla nostra associazione e ci hanno lasciato questa importante eredità di altruismo.

Da un quarto di secolo siamo presenti a Bastiglia vicini non solo a chi soffre, ma anche a persone in difficoltà.

Siamo nati nel 1994 all'interno dell'Associazione Croce Blu di Soliera, siamo diventati un'associazione autonoma dopo pochi anni.

Dallo scorso luglio rispettiamo anche le nuove norme della legge per il volontariato. Ci occupiamo di divulgare le nozioni di primo soccorso, ma anche di aiutare la popolazione in situazioni d'emergenza e del trasporto di malati con l'ambulanza. Ancora diamo il nostro supporto a iniziative sportive, culturali e ricreative.

Il rendiconto dell'esercizio riporta entrate per euro 64.867,17 € complessive i costi più significativi sono stati :

la gestione del parco auto € 22.112,66 e tutti i costi di funzionamento € 23.089,03

La gestione dell'esercizio 2018, come illustrato nella nota integrativa riporta un valore positivo per euro 13.458,24 che riflette il passaggio alla nuova modalità contabile, nel rispetto della normativa vigente.

Un grosso ringraziamento va a tutti i volontari, l'amministrazione comunale per la vicinanza ed il sostegno, i soci onorari e quanti con la scelta del 5 per mille ci consentono di svolgere la nostra attività di volontariato.

Non dimentichiamo e ringraziamo anche i tanti che in questi anni hanno prestato la loro opera e che, per ragioni varie o per raggiunti limiti di età, hanno cessato a malincuore il servizio.

Il Presidente

Marchi Aldo

**BILANCIO CONTABILE**

Dal: 01/01/2018 Al: 31/12/2018

CROCE BLU

Codice Fiscale:

Partita Iva:

Cod. Attività:

**STATO PATRIMONIALE**

| ATTIVO               |                                |                   | PASSIVO                       |                            |                   |
|----------------------|--------------------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------|
| Cod.Conto            | Descrizione Conto              | Importo           | Cod.Conto                     | Descrizione Conto          | Importo           |
| <b>01.00.000</b>     | <b>ATTIVO</b>                  | <b>154.872,93</b> | <b>02.00.000</b>              | <b>PASSIVITA'</b>          | <b>141.414,69</b> |
| <b>01.01.000</b>     | <b>CASSA</b>                   | <b>458,98</b>     | <b>02.04.000</b>              | <b>FORNITORI</b>           | <b>3.845,39</b>   |
| 01.01.001            | CASSA CONTANTI                 | 458,98            | 02.04.001                     | FORNITORI C/O SINTETICO    | 3.845,39          |
| <b>01.02.000</b>     | <b>BANCHE</b>                  | <b>33.124,47</b>  | <b>02.06.000</b>              | <b>DEBITI DA LIQUIDARE</b> | <b>1.926,48</b>   |
| 01.02.001            | B.POPOL.EMIL.ROMAGNA C.1162107 | 19.911,06         | 02.06.004                     | RISCONTI PASSIVI           | 340,00            |
| 01.02.002            | B.S.G.S.P. BASTIGLIA C/C 30000 | 10.461,97         | 02.06.005                     | FORNIT.C/FAT. DA RICEVERE  | 1.530,92          |
| 01.02.005            | BANCO POSTA N. 62362496        | 2.751,44          | 02.06.006                     | DEBITO VS BANCHE X COMP.   | 55,56             |
| <b>01.03.000</b>     | <b>BANCHE INVESTIMEN</b>       | <b>105.000,00</b> | <b>02.07.000</b>              | <b>RISULTATO ESERCIZI</b>  | <b>135.642,82</b> |
| 01.03.040            | BPER DEPOSITO VINCOLATO        | 40.000,00         | 02.07.010                     | RISULTATI ANNI PRECEDENTI  | 135.642,82        |
| 01.03.041            | CD RISPARMIO PIU BPER          | 50.000,00         |                               |                            |                   |
| 01.03.050            | BSGSP CD BT TF NM 18 MESI      | 15.000,00         |                               |                            |                   |
| <b>01.04.000</b>     | <b>CLIENTI VERSO CLIENTI</b>   | <b>16.258,13</b>  |                               |                            |                   |
| 01.04.001            | DITTE ED ENTI P                | 6.164,44          |                               |                            |                   |
| 01.04.002            | CLIENTI ENTI PUBBLICI          | 10.093,69         |                               |                            |                   |
| <b>01.05.000</b>     | <b>RATEI E RISCONTI ATTIVI</b> | <b>31,05</b>      |                               |                            |                   |
| 01.05.002            | RISCONTI ATTIVI                | 148,55            |                               |                            |                   |
| 01.05.006            | RICEVUTE DA INCASSARE          | -117,50           |                               |                            |                   |
| <b>01.07.000</b>     | <b>CREDITI DIVERSI</b>         | <b>0,30</b>       |                               |                            |                   |
| 01.07.005            | CRED.VS.BANCHE X INTERESSI ATT | 0,30              |                               |                            |                   |
| <b>Totale ATTIVO</b> |                                | <b>154.872,93</b> | <b>Totale PASSIVO</b>         |                            | <b>141.414,69</b> |
|                      |                                |                   | <b>Risultato d' Esercizio</b> |                            | <b>13.458,24</b>  |
|                      |                                |                   | <b>Totale a Pareggio</b>      |                            | <b>154.872,93</b> |

## BILANCIO CONTABILE

Dal : 01/01/2018 Al: 31/12/2018

PROCE BLU

Codice Fiscale:

Partita Iva:

Cod.Attività:

## CONTO ECONOMICO

| COSTI            |                                       |                  | RICAVI           |                                    |                  |
|------------------|---------------------------------------|------------------|------------------|------------------------------------|------------------|
| Cod.Conto        | Descrizione Conto                     | Importo          | Cod.Conto        | Descrizione Conto                  | Importo          |
| <b>33.00.000</b> | <b>COSTI</b>                          | <b>66.644,23</b> | <b>04.00.000</b> | <b>RICAVI</b>                      | <b>80.102,47</b> |
| <b>33.01.000</b> | <b>COSTI FUNZIONAMENTO</b>            | <b>23.089,03</b> | <b>04.01.000</b> | <b>RICAVI D'ESERCIZIO</b>          | <b>52.077,42</b> |
| 33.01.001        | TELEFONICHE                           | 2.257,02         | 04.01.001        | PROVENTI DA SERVIZI A PRIVATI      | 6.215,39         |
| 33.01.002        | ACQUA                                 | 160,37           | 04.01.002        | PROV.AMBULANZA SERVIZI PRIVATI     | 1.964,50         |
| 03.01.003        | RISCALDAMENTO                         | 2.326,71         | 04.01.003        | PROVENTI COMUNE/UNIONE             | 11.504,35        |
| 03.01.005        | ENERGIA ELETTRICA                     | 2.912,99         | 04.01.004        | PROV.DIALISI USL                   | 19.458,24        |
| 03.01.006        | VESTIARIO SOCI                        | 3.776,48         | 04.01.007        | PROVENTI SERVIZI EMERGENZA USL     | 5.939,50         |
| 03.01.007        | MATERIALE SANITARIO                   | 3.373,23         | 04.01.008        | PROVENTI SERV.INTRAOSPEDALIERI     | 85,00            |
| 03.01.009        | ASSICURAZIONI VARIE                   | 3.454,40         | 04.01.011        | TRASP.CONVENZ.CENTRI DIURNI        | 6.474,44         |
| 03.01.011        | SPESE VARIE                           | 1.777,30         | 04.01.017        | MANIFESTAZIONI SPORTIVE CULTUR     | 436,00           |
| 03.01.014        | CORSI FORMATIVI                       | 475,37           | <b>04.02.000</b> | <b>EROGAZIONI LIBERALI</b>         | <b>12.447,82</b> |
| 03.01.015        | MANUT. E RIPAR. ESTINTORI             | 80,52            | 04.02.001        | OFFERTE PRIVA                      | 478,00           |
| 03.01.017        | GIORNALI E RIVISTE                    | 114,60           | 04.02.005        | ISCRIZIONI SOCI                    | 155,00           |
| 03.01.019        | SPESE DI PUBBLICITA'                  | 522,16           | 04.02.006        | RINNOVI SOCI                       | 1.640,00         |
| 03.01.020        | COSTO PERSONALE SERVIZIO CIVIL.       | 1.804,19         | 04.02.009        | EROGAZIONE QUOTA 5 PER MILLE       | 8.117,82         |
| 03.01.025        | PULIZIE LOCALI                        | 13,64            | 04.02.011        | OFFERTE IN MEMORIA                 | 1.200,00         |
| 03.01.026        | RIMBORSO COSTI TRASFERTE SOCI         | 40,05            | 04.02.013        | CONTRIBUTI FESTA DELLA SOLIDA      | 857,00           |
| <b>03.02.000</b> | <b>COSTI COOMERCIALI</b>              | <b>576,00</b>    | <b>04.03.000</b> | <b>RICAVI VARI</b>                 | <b>335,93</b>    |
| 03.02.002        | PUBLICITA' AFFISSIONI MANIFES         | 576,00           | 04.03.007        | ABBUONI ATTIVI                     | 0,12             |
| <b>03.03.000</b> | <b>COSTI AMMINISTRATIVI</b>           | <b>3.157,14</b>  | 04.03.010        | RIMBORSI VARI                      | 120,00           |
| 03.03.001        | CANCELLERIA                           | 800,28           | 04.03.011        | INTERESSI ATTIVI C/C               | 0,55             |
| 03.03.002        | VALORI BOLLATI                        | 4,00             | 04.03.012        | INTERESSI ATTIVI IMMOB.FINANZI     | 215,26           |
| 03.03.003        | POSTALI                               | 138,53           | <b>04.09.000</b> | <b>SOPR.ATT.VAR.CRIT CONTABILE</b> | <b>15.241,30</b> |
| 03.03.005        | QUOTA SERVIZI COPASS                  | 415,68           | 04.09.001        | SOPR.SERVIZI PRIVATI               | 1.277,00         |
| 03.03.008        | CONTRIB.ANPAS                         | 813,60           | 04.09.002        | SOPR.AMBULANZA SERVIZI PRIVATI     | 99,00            |
| 03.03.010        | CANONE TV                             | 203,70           | 04.09.003        | SOPR.ATT.PROV.COMUNE/UNIONE        | 3.952,12         |
| 03.03.011        | ASSISTENZA AMMINISTRATIV              | 171,35           | 04.09.004        | SOPR.ATT.PROV.DIALISI AUSL         | 2.953,88         |
| 03.03.012        | SERVIZI SEGR.PROV.LE PUBBLICHE        | 610,00           | 04.09.005        | SOPR.ATT.PROV.EMERGENZA ESTEMP     | 2.713,00         |
| <b>03.04.000</b> | <b>COSTI AUTOMEZZI</b>                | <b>22.112,66</b> | 04.09.006        | SOPR.ATT.SANGUE AUSL               | 43,00            |
| 03.04.001        | CARBURANTE AUTOMEZZI                  | 7.687,24         | 04.09.009        | SOPR.ATT.PROV.CENTRI DIURNI        | 516,60           |
| 03.04.003        | MANUTENZ.E RIPAR.AUTOMEZZI            | 5.462,56         | 04.09.010        | SOPR.ATT.INCASSI VARI              | 100,00           |
| 03.04.005        | SPESE VARIE AUTOMEZZI                 | 221,54           | 04.09.020        | SOPR.ATT.RIMBORSO UTENZE           | 3.174,37         |
| 03.04.007        | ASSICURAZIONE AUTOMEZZI               | 3.559,02         | 04.09.021        | SOPRAVV.A'TT.RIMBORSI UTIF         | 331,37           |
| 03.04.008        | MANUT. E RIPARAZ. AMBULANZA           | 850,59           | 04.09.090        | SOPR.ATT.INTER.ATTIVI IMMOBILI     | 80,96            |
| 03.04.009        | CARBURANTE AMBULANZA                  | 2.239,83         |                  |                                    |                  |
| 03.04.010        | ASSICURAZIONE AMBULANZA               | 2.033,98         |                  |                                    |                  |
| 03.04.013        | PEDAGGI AUTISTRADALI AMBULANZA        | 7,20             |                  |                                    |                  |
| 03.04.014        | PEDAGGI AUTOSTRADALI AUTOMEZZI        | 5,00             |                  |                                    |                  |
| 03.04.015        | SANZIONE DA CIRCOLAZIONE              | 45,70            |                  |                                    |                  |
| <b>03.05.000</b> | <b>COSTI MACCHINE UFFICIO</b>         | <b>1.872,54</b>  |                  |                                    |                  |
| 03.05.001        | MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO         | 26,99            |                  |                                    |                  |
| 03.05.002        | ASSISTENZA SOFTWARE ED HARDWAR        | 387,02           |                  |                                    |                  |
| 03.05.003        | CANONE E CONSUMI FOTOCOPIATRI         | 1.458,53         |                  |                                    |                  |
| <b>03.06.000</b> | <b>BENI STRUMENTALI</b>               | <b>329,89</b>    |                  |                                    |                  |
| 03.06.004        | MACCHINE ELETTRONICHE UFFICIO         | 329,89           |                  |                                    |                  |
| <b>03.09.000</b> | <b>ALTRI ONERI FINANZIARI</b>         | <b>545,65</b>    |                  |                                    |                  |
| 03.09.003        | SPESE SERV.BANCO POSTA                | 94,00            |                  |                                    |                  |
| 03.09.004        | RIT.FISCALI INT.ATTIV C/C             | 0,15             |                  |                                    |                  |
| 03.09.005        | SPESE SERVIZI BANCARI                 | 374,48           |                  |                                    |                  |
| 03.09.007        | RITENUTE FISCALI SU CEDOLE            | 77,02            |                  |                                    |                  |
| <b>03.10.000</b> | <b>INIZIATIVE FESTE</b>               | <b>2.565,97</b>  |                  |                                    |                  |
| 03.10.002        | SPESE PER FESTE FIERE MANIFEST        | 615,42           |                  |                                    |                  |
| 03.10.003        | INIZIATIVE VS. SOCI                   | 807,99           |                  |                                    |                  |
| 03.10.004        | COSTI FESTA DELLA SOLIDARIETA'        | 792,56           |                  |                                    |                  |
| 03.10.005        | EROGAZIONI LIBERALI                   | 350,00           |                  |                                    |                  |
| <b>03.11.000</b> | <b>COSTI STRAORDINARI</b>             | <b>3.544,10</b>  |                  |                                    |                  |
| 03.11.002        | AUTOMEZZI                             | 3.544,10         |                  |                                    |                  |
| <b>03.20.000</b> | <b>SOPR.PASS.VARIAZ.CRITERIO CONT</b> | <b>8.851,25</b>  |                  |                                    |                  |
| 03.20.001        | SOPRAV.PASS.TELEFONICHE               | 567,48           |                  |                                    |                  |

**BILANCIO CONTABILE**

Dal : 01/01/2018 Al: 31/12/2018

CROCE BLU  
Codice Fiscale:

Partita Iva:

Cod. Attività:

**CONTO ECONOMICO**

| <b>COSTI</b> |                                |                  | <b>RICAVI</b> |                      |                  |
|--------------|--------------------------------|------------------|---------------|----------------------|------------------|
| Cod. Conto   | Descrizione Conto              | Importo          | Cod. Conto    | Descrizione Conto    | Importo          |
| 03.20.002    | SOPRAV.PASS.ACQUA              | 118,54           |               |                      |                  |
| 03.20.003    | SOPR.PASS.RISCALDAMENTO        | 1.569,52         |               |                      |                  |
| 03.20.004    | SOPR.PASS.ENERGIA ELETTRICA    | 330,61           |               |                      |                  |
| 03.20.005    | SOPR. PASS.MATERIALE SANITARIO | 661,00           |               |                      |                  |
| 03.20.006    | SOPR.PASS.SPESE VARIE          | 360,54           |               |                      |                  |
| 03.20.040    | SOPR.PASS.CARBURANTE AUTOMEZZI | 443,01           |               |                      |                  |
| 03.20.041    | SOPR.PASS.CARBURANTE AMBULANZA | 143,80           |               |                      |                  |
| 03.20.042    | SOPR.PASS.MAN.E RIP.AUTOMEZZI  | 3.557,65         |               |                      |                  |
| 03.20.043    | SOPR.PASS.MAN. E RIP. ANBULANZ | 508,98           |               |                      |                  |
| 03.20.050    | SOPR.PASS.CANONE E CONSUMI FOT | 237,88           |               |                      |                  |
| 03.20.080    | SOPR.PASS.INIZIATIVE VS. SOCI  | 352,24           |               |                      |                  |
|              | <b>Totale COSTI</b>            | <b>66.644,23</b> |               | <b>Totale RICAVI</b> | <b>80.102,47</b> |
|              | <b>Risultato d'Esercizio</b>   | <b>13.458,24</b> |               |                      |                  |
|              | <b>Totale a Pareggio</b>       | <b>80.102,47</b> |               |                      |                  |

# RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE AL RENDICONTO

CHIUSO IL 31.12.2018

Il giorno 19 del mese 05 dell'anno 2019 alle ore 20,30 presso la sede dell'Associazione si è riunito il Collegio Sindacale dei Sigg.ri MORISI MAURIZIO Presidente il Collegio Sindacale, MALVEZZI VIANELLA e BIGI AFRO Consiglieri, per l'esame del rendiconto della gestione dell'esercizio al 31.12.2018 e della relazione al rendiconto predisposta dal Comitato Direttivo e poi procedere alla stesura della propria relazione al rendiconto da sottoporre a questa assemblea

Signori soci :

abbiamo analizzato il bilancio d'esercizio della P.A. CROCE BLU DI BASTIGLIA ONLUS AL 31 dicembre 2018 che viene sottoposto alla Vostra approvazione dal consiglio direttivo.

Il nostro esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione.

Il collegio sindacale, sebbene non obbligatorio per legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.28 dello Statuto dell'Associazione si è riunito semestralmente per verificare la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione. Aa ogni verifica non abbiamo riscontrato anomalie nella gestione della contabilità che è risultata sempre tenuta ed aggiornata.

Abbiamo verificato che i criteri utilizzati per la redazione del rendiconto sono cambiati in base alle nuove normative del 3° settore. ( non più per cassa ma per competenza ).

Si è constatato che, gli importi iscritti nel rendiconto sono coincidenti con le risultanze delle scritture contabili regolarmente e correttamente tenute di cui alla nostra precedente verifica semestrale.

Condividiamo l'analisi del C.d.a in riferimento all'aspetto economico finanziario, di cui il collegio sindacale è organo di controllo e garanzia ed anche le valutazioni espresse in riferimento all'aspetto socio - sanitario - culturale - assistenziale obiettivo primario della nostra Associazione.



Come Voi ben sapete il nostro non è un organo di gestione né un organo deliberativo, la nostra funzione giuridica, è quella di organo di controllo, il nostro compito è quello di vigilare sulla correttezza della gestione amministrativa affinché la stessa avvenga nel pieno rispetto della correttezza e trasparenza

A conclusione il collegio sindacale ribadisce che a nostro giudizio il sopramenzionato bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'Associazione per esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 pertanto non esistono motivi ostativi alla sua approvazione che viene richiesta da Comitato Direttivo.

Il Presidente il Collegio Sindacale  
MORISI MAURIZIO

I Consiglieri

  
BIGI AFRO

MALVEZZI VIANELLA

