

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI BASTIGLIA

(Provincia di Modena)

Rep. n. 2131

**CONTRATTO**

~~PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DEI~~  
~~LOCALI POSTI AL PIANO TERRA ED AL PIANO PRIMO~~  
~~DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO~~  
~~"CASA DEL VOLONTARIATO" SITO IN PIAZZA REPUBBLICA~~  
~~N.49 IN BASTIGLIA~~

L'anno 2017 (duemiladiciassette), il giorno 9 (nove) del mese di ottobre presso la residenza comunale si sono costituiti.

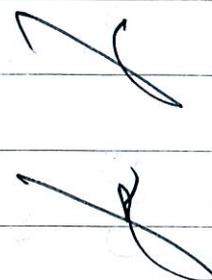
**DA UNA PARTE:**

Il Comune di Bastiglia ("Comune"), qui rappresentato dal Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Adriana Barbieri, che interviene nel procedimento in nome e per conto dell'Ente, in esecuzione all'atto deliberativo di Giunta Comunale n. 52 del 20.09.2017;

**DA UNA PARTE:**

La sig.ra Marcolini Roberta nata a Sassuolo (MO) il 27/08/1981 in qualità di legale rappresentante dell'associazione AVIS Comunale di Bastiglia ("Associazione");

Il sig. Stigliano Giovanni, nato a Nova Siri (MT) il 05/07/1965, in qualità di legale rappresentante dell'associazione P.A. CROCE BLU di Bastiglia Onlus ("Associazione");


Premesso che:

- Il Comune di Bastiglia è proprietario dell'immobile sito in Bastiglia, Piazza Repubblica n. 49, identificato al N.C.E.U. del Comune di Bastiglia al foglio 4 mappale 176;
- L'associazione AVIS Comunale di Bastiglia è iscritta al registro delle ONLUS Regionale al n. 465 del 08/07/1992;
- L'associazione P.A. CROCE BLU di Bastiglia Onlus è iscritta al registro delle ONLUS Delibera Dirigenziale n. 18 del 10/03/2003; e svolgono entrambe le funzioni di volontariato, prevalentemente sul territorio comunale di Bastiglia a favore della popolazione residente;
- Tali locali sono attualmente assegnati alle Associazioni, AVIS AIDO - CROCE BLU -AUSER, in ragione delle preminenti finalità di utilità sociale che caratterizzano l'attività delle associazioni medesime, giusto contratto di concessione in comodato gratuito a suo tempo stipulato;
- L'Associazione Auser che occupava i locali posti al secondo piano dell'immobile ha comunicato il recesso dal contratto con nota giunta al nostro prot. 2606, in data 06.04.2017;
- È necessario regolamentare nuovamente l'utilizzo dei beni mobili ed immobili assegnati alle associazioni, al fine di disciplinare in maniera organica i rapporti tra il Comune e le medesime, alla luce del recesso sopra indicato;

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1 - Oggetto**

Il Comune dà e concede alle associazioni AVIS AIDO e CROCE BLU



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

l'immobile sito in Bastiglia Piazza Repubblica n.49, contraddistinto al N.C.E.U. del Comune di BASTIGLIA al foglio 4 mappale 176, costituito da tre piani fuori terra oltre al sottotetto, nonché dall'area cortiliva pertinenziale, come meglio identificato nella planimetria allegato A.

Restano esclusi dal comodato il locale al piano terra destinato a sede della Polizia Municipale, e della Croce Rossa Italiana (giusto atto deliberativo di Giunta Comunale n.27 del 05.06.2015) e i locali posti al piano secondo da destinarsi ad attività di protezione civile, come meglio identificato nella planimetria allegato B.

Resta altresì esclusa dal comodato l'area destinata a parco adiacente al bene immobile oggetto del presente comodato, individuata al N.C.E.U. foglio 4 mappali A e 178; la stessa area potrà essere utilizzata per le iniziative delle Associazioni solo previa autorizzazione dell'Amministrazione.

#### **Art. 2 – Natura giuridica**

I beni vengono forniti a titolo di comodato precario, ai sensi dell'art.1803 e seguenti del codice civile, a titolo gratuito; sono fatte salve le compartecipazioni alle spese previste dall'art.1808.

#### **Art. 3 – Durata**

Il contratto è stipulato a tempo indeterminato. Ai sensi dell'art. 1810 codice civile, il comodatario è tenuto a restituire il bene a semplice richiesta del comodante; si conviene tra le parti **un preavviso di mesi 3 (tre) eventualmente prorogabili per altri mesi 3 (tre)**, per il ripristino dello stato dei luoghi.

#### **Art. 4 – Ripartizione delle spese**

Sono a carico delle associazioni le spese di manutenzione ordinaria del bene



di cui all'art.31 comma a) della legge n. 457 del 1978 e s.m.i. , spese che vengono di seguito elencate, anche se non in modo esaustivo:

Manutenzione ordinaria per il buon andamento e uso dell'immobile riferita a:

Climatizzazione estiva ed invernale;

Presidi antincendio;

Grondaie, canne fumarie, rete fognante, colonne verticali di scarico;

Impianti di adduzione e distribuzione termo-idraulici ed elettrici (antenne, citofoni, addolcimento e depurazione acqua, ecc.);

soffitti, murature, scale, portone d'ingresso, finestre e porte interne ed esterne;

area cortiliva, illuminazione esterna, flora, impianto d'irrigazione, cancelli e cancellate;

Spese concernenti l'amministrazione dello stabile, alle imposte e tasse di carattere generale;

Sono a carico del Comune le spese di manutenzione straordinaria del bene di cui all'art.31 commi b), c), d) della legge n.457 del 1978 e s.m.i. , spese che vengono di seguito elencate , anche se non in modo esaustivo:

Opere e modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici, nonché per realizzare ed integrare i servizi igienico-sanitari e tecnologici (ad esclusione della climatizzazione estiva);

fondamenta, murature perimetrali, pilastri, travi, fognature, tetti e relative pertinenze (grondaie e pluviali), impianti antincendio e parafulmini;

impianti idrici, elettrici, del gas e del riscaldamento, canne fumarie;

infissi e cancellate.

**Art. 5 -Mutamento di destinazione, modifiche ed inserimento nuovi elementi**



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

La destinazione d'uso interna ed esterna dell'immobile non può essere assoggettata a variazioni, se non debitamente autorizzate dalla proprietà; nell'area cortiliva esterna non possono essere collocate strutture temporanee e/definitive (anche d'arredo quali gazebo, tettoie, ecc.) se non debitamente autorizzate dalla proprietà.

#### **Art. 6 - Riconsegna**

Gli immobili comodati, al termine del contratto, saranno restituiti nello stato in cui si trovano alla stipulazione del contratto, salvi i normali deperimenti e deterioramenti dovuti alla vetustà e all'uso.

Nel caso che uno dei comodatari ritardi la restituzione della porzione di bene comodata, sarà addebitato un costo di euro 10,00 (dieci) per ogni giorno di ritardo.

Nel caso in cui l'intera proprietà dell'immobile sia alienata a terzi, il Comune s'impegna a cedere il presente contratto di comodato all'acquirente, ed il nuovo proprietario subentra al Comune di Bastiglia nella titolarità del presente contratto.

**Qualora l'immobile sia tutto o in parte alienato, tenute in debito conto le funzioni di volontariato che queste Associazioni svolgono, imprescindibili per la comunità bastigliese, il Comune si impegna a collaborare attivamente con le Associazioni comodatari per individuare una sede alternativa, idonea allo svolgimento delle loro attività.**

Ugualmente si procede in caso di alienazione della nuda proprietà, ovvero in caso di costituzione di ulteriori diritti reali sull'immobile

#### **Norme finali**

Per quanto non previsto nel presente contratto, s'intendono richiamate le



norme di legge.

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1, delle L. n. 266/1991.



COMUNE DI BASTIGLIA

ASSOCIAZIONI

ASSOCIAZIONI

**Oggetto:** Fwd: registrazione contratto comodato  
**Mittente:** giovanni stigliano <giovannistigliano@gmail.com>  
**Data:** 11/10/2017 12.59  
**A:** liliana namei cb <lnamei@alice.it>

Ciao, registrazione contratto.

----- Forwarded message -----

Da: Ufficio Ricostruzione3 <[ufficioricostruzione3@comune.bastiglia.mo.it](mailto:ufficioricostruzione3@comune.bastiglia.mo.it)>

Data: mer 11 ott 2017 alle 12:51

Oggetto: registrazione contratto comodato

A: Avis Comunale Bastiglia <[bastiglia@avismodena.it](mailto:bastiglia@avismodena.it)>, giovanni stigliano  
([giovannistigliano@gmail.com](mailto:giovannistigliano@gmail.com)) <[giovannistigliano@gmail.com](mailto:giovannistigliano@gmail.com)>

CC: Adriana Barbieri - Resp. Area Tecnica Comune di Bastiglia  
<[adriana.barbieri@comune.bastiglia.mo.it](mailto:adriana.barbieri@comune.bastiglia.mo.it)>, Mario Adduci - Segretario Comune di Bastiglia  
<[mario.adduci@comune.bastiglia.mo.it](mailto:mario.adduci@comune.bastiglia.mo.it)>

Buongiorno,

con la presente comunico che in data odierna si è proceduto alla registrazione del contratto di comodato sottoscritto lunedì 9 ottobre.

Gli estremi di registrazione sono i seguenti: n. 4709 serie 3.

Invito inoltre la sig.ra Marcolini a ritirare il contratto originale spettante ad Avis.

Grazie,

Federica Ambidue

--

Giovanni Stigliano

12

Comitato di gestione del servizio di pulizia  
Giovanni Stigliano - giovannistigliano@gmail.com  
Data: 11/10/2017 11:29  
A: <mailto:comitato@comune.bastigliano.it>

Comitato di gestione del servizio di pulizia

Comitato di gestione del servizio di pulizia  
Giovanni Stigliano - giovannistigliano@gmail.com  
Data: 11/10/2017 11:29  
Inviato da: <mailto:comitato@comune.bastigliano.it>

Comitato di gestione del servizio di pulizia  
Giovanni Stigliano - giovannistigliano@gmail.com  
Data: 11/10/2017 11:29  
Inviato da: <mailto:comitato@comune.bastigliano.it>

Comitato di gestione del servizio di pulizia

Comitato di gestione del servizio di pulizia  
Giovanni Stigliano - giovannistigliano@gmail.com  
Data: 11/10/2017 11:29  
Inviato da: <mailto:comitato@comune.bastigliano.it>

Comitato di gestione del servizio di pulizia  
Giovanni Stigliano - giovannistigliano@gmail.com  
Data: 11/10/2017 11:29  
Inviato da: <mailto:comitato@comune.bastigliano.it>

Comitato di gestione del servizio di pulizia  
Giovanni Stigliano - giovannistigliano@gmail.com  
Data: 11/10/2017 11:29  
Inviato da: <mailto:comitato@comune.bastigliano.it>

Comitato di gestione del servizio di pulizia

Comitato di gestione del servizio di pulizia

Comitato di gestione del servizio di pulizia